Представитель работодателя	Представитель работников	Утверждено
Директор ГБПОУ СО «АКИ»	Председатель профсоюзного комитета ГБПОУ СО «АКИ»	Общим собранием трудового коллектива
_____ Дубовкина Ж. В.	_____ Карпова Н. А.	
«16» декабря 2016	«16» декабря 2016 г.	«16» декабря 2016
м.п.		

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения

Свердловской области

«Асбестовский колледж искусств»

на 2017 - 2019 годы

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Государственное казенное учреждение службы занятости населения Свердловской области «Асбестовский центр занятости»
«21» декабря 2016 г.
Запись за № 26-К

г. Асбест

Раздел 1.
Общие положения

Настоящий Коллективный договор (далее - Договор) заключен в соответствии с Трудовым кодексом РФ (далее - ТК РФ), Положением об оплате труда, компенсационных и стимулирующих выплатах ГБПОУ СО АКИ, иными законодательными и нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами, с целью определения взаимных обязательств работников и работодателя по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Асбестовский колледж искусств» (далее - Колледж) и установлению дополнительных социально-экономических, правовых и профессиональных гарантий, льгот и преимуществ для работников, а также по созданию более благоприятных условий труда по сравнению с установленными законодательством.

1.1. Сторонами настоящего Договора являются:

- Работодатель в лице директора ГБПОУ СО «АКИ» Дубовкиной Жанны Владимировны, действующей на основании Устава
- Работники Колледжа, являющиеся членами профсоюза в лице Председателя профсоюзного комитета ГБПОУ СО «АКИ» Карповой Натальи Александровны
- Работники, не являющиеся членами Профсоюза, имеют право уполномочить профком представлять их интересы во взаимоотношениях с работодателем (ст. ст. 30, 31 ТК РФ), либо избрать иного представителя.

1.2. Действие настоящего Коллективного договора распространяется на всех работников Колледжа.

1.3. Стороны договорились, что текст Коллективного договора должен быть доведен работодателем до сведения работников в течение 15 дней после его подписания.

1.4. Коллективный договор сохраняет свое действие в случае изменения наименования Колледжа, расторжения трудового договора с руководителем Колледжа.

1.5. При реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании) Колледжа Коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока его действия или до внесения в него изменений, дополнений.

1.6. При смене формы собственности Колледжа Коллективный договор сохраняет свое действие в течение трех месяцев со дня перехода прав собственности.

1.7. При ликвидации Колледжа Коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока проведения ликвидации.

1.8. В течение срока действия Коллективного договора ни одна из сторон не вправе прекратить в одностороннем порядке выполнение принятых на себя обязательств.

1.9. В течение срока действия Коллективного договора стороны вправе вносить в него дополнения и изменения на основе взаимной договоренности в порядке, установленном Трудовым законодательством РФ.

1.10. Пересмотр обязательств настоящего договора не может приводить к снижению уровня социально-экономического положения работников Колледжа по сравнению с установленным законодательством уровнем прав и гарантий.

1.11. Все спорные вопросы по толкованию и реализации положений Коллективного договора решаются сторонами путем взаимных переговоров и заключения дополнительных соглашений.

1.12. В соответствии с действующим законодательством стороны несут ответственность за уклонение от участия в переговорах, нарушение или невыполнение обязательств, принятых в соответствии с Коллективным договором, другие противоправные действия (бездействия).

1.13. Утверждение Коллективного договора осуществляется но Общем собрании работников Колледжа, Коллективный договор подписывается директором и председателем профсоюзной организации. Настоящий Коллективный договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует в течение 3 лет, до принятия нового, с внесенными дополнениями и изменениями.

1.14. Стороны имеют право продлить действие Коллективного договора на срок до трех лет (пункт 2 статья 43 ТК РФ).

1.15. Предмет Коллективного договора

Предметом настоящего Договора являются взаимные обязательства Сторон по вопросам условий труда, формы, системы и размера оплаты труда, выплаты пособий, компенсаций, занятости, переобучения, условий высвобождения работников, продолжительности рабочего времени и времени отдыха, включая вопросы предоставления и продолжительности отпусков, улучшения условий и охраны труда всех работающих, в том числе женщин и молодежи, контроль за выполнением Коллективного договора, порядок внесения в него изменений и дополнений, обеспечение нормальных условий деятельности представителей работников и другие вопросы, определенные Сторонами.

Раздел 2
Права и обязанности сторон

Стороны, придавая Коллективному договору первостепенное значение, как правовому акту, регулирующему социально-трудовые отношения, обязуются:

2.1. Проявлять взаимное доверие, работать конструктивно, поддерживать в коллективе благоприятные условия для эффективного и безопасного труда.

2.2. Принимать все меры по урегулированию проблем, возникающих в ходе реализации Коллективного договора, на основе поиска сторонами компромиссных решений с целью предупреждения коллективных трудовых споров.

2.3. Знакомить вновь поступающих работников с настоящим Коллективным договором до подписания трудового договора, путем внесения дополнительного пункта об ознакомлении в трудовой договор.

2.4. Администрация Колледжа обязуется:

2.4.1. Предоставлять возможность реализации трудового и творческого потенциала каждому работнику.

2.4.2. Отчитываться о выполнении мероприятий Коллективного договора на Общем собрании работников по итогам работы за год.

2.4.3. Нести дисциплинарную и административную ответственность за нарушение обязательств по настоящему Договору.

2.5. Профсоюзный комитет, как представитель работников, обязуется:

2.5.1. Представлять и отстаивать интересы работников в вопросах социально-трудовых отношений. Вести переговоры с администрацией по улучшению условий труда.

2.5.2. Содействовать эффективной работе, укреплению трудовой дисциплины.

2.5.3. Регулярно информировать работников Колледжа о деятельности профкома. Отчитываться о выполнении принятых на себя обязательств.

2.5.4. Проводить оздоровительную, культурно-массовую работу среди работников Колледжа и членов их семей.

2.5.5. Контролировать соблюдение администрацией трудового законодательства.

2.5.6. Нести ответственность в соответствии с действующим законодательством за невыполнение своих обязательств по настоящему Договору.

2.6. Работники обязуются:

2.6.1. Предлагать и осуществлять меры по повышению эффективности учебного процесса.

2.6.2. Добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты, уважать права других работников, поддерживать благоприятную морально-психологическую и деловую обстановку в коллективе.

2.7. Работники имеют право:

2.7.1. Пользоваться льготами, гарантиями, правами, предусмотренными законодательством, локальными нормативными актами Колледжа и настоящим Коллективным договором.

2.7.2. Обращаться за разъяснениями, консультациями, связанными с работой и условиями труда к руководителю и в профсоюзную организацию.

2.7.3. В случае возникновения трудового спора обращаться в комиссию по трудовым спорам, профком.

Раздел 3.
Оплата и нормирование труда

3.1. В области оплаты труда Стороны договорились:

3.1.1. Выплачивать заработную плату в денежной форме (рублях) в соответствии с Положением об оплате труда, компенсационных и стимулирующих выплатах работникам ГБПОУ СО «АКИ».
3.1.2.Заработную плату выплачивать не реже, чем два раза в месяц - 5 и 20 числа каждого месяца, путем перечисления на лицевой счет работника в банке.
3.1.3. Компенсационные выплаты устанавливаются работникам Колледжа в соответствии с ТК, Перечнем видов выплат компенсационного характера, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 29.12.2007 г. №822 и Положением об оплате труда, компенсационных и стимулирующих выплатах Колледжа:
а) за работу на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.
б) за совмещение профессий (должностей).
в) за расширение зоны обслуживания.
г) за увеличение объема работы (классное руководство, проверка письменных работ, заведование: отделениями, учебными кабинетами, творческими группами (коллективами), руководство предметно – цикловыми комиссиями или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором).
д) за работу в ночное время - за фактически отработанные часы в ночное время (с 22.00 до 06.00)
е) за работу в выходные и праздничные дни не менее чем в двойном размере за фактически отработанные часы. По желанию работника (письменное заявление) работавшего в выходной или праздничный день, ему может предоставляться другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит. День отдыха по желанию работника может быть присоединен к его очередному отпуску.
ё) за сверхурочную работу (ст.152 ТК РФ):
первые два часа работы в полуторном размере, последующие часы в двойном размере.
Педагогическим работникам колледжа, осуществляющим образовательный процесс по программам повышенного уровня, устанавливаются доплаты в размере 15% к окладам.
Правительством Российской Федерации установлен районный коэффициент к заработной плате.
3.1.4.Условия оплаты труда, определяемые трудовым договором, не должны быть снижены и должны соответствовать условиям, определенным Коллективным договором.
3.1.5.Оплата труда устанавливается согласно штатному расписанию, тарификации, Положению об оплате труда, компенсационных и стимулирующих выплатах работникам, решению комиссии, созданной для определения размера стимулирующих выплат и с учетом доплат за квалификационные категории.
3.1.6. Юбилярам (50,55,60.... лет) и при выходе работников на пенсию производится единовременная выплата. Сумма выплаты зависит от экономии фонда оплаты труда и определяется приказом.
3.1.7. Работникам Колледжа оказывается материальную помощь при наличии фонда экономии заработной платы в размерах от 100 руб. до 3000 руб. для приобретения лекарств, лечебных путевок, в связи с тяжелым материальным положением, в др. экстренных случаях. Руководителю учреждения оказывается материальную помощь к отпуску в размере должностного оклада согласно штатного расписания без учета районного коэффициента по приказу Учредителя.
3.1.8. Работникам предоставляется отпуск без сохранения заработной платы на основании письменного заявления работника, продолжительность которого определяется по

соглашению сторон между работником и работодателем (статья 128 ТК РФ при отсутствии отрицательных последствий для образовательного процесса.
3.1.10. Заработная плата в размере не менее 2/3 средней заработной платы выплачивается в случаях простоя не по вине работника (статья 157 пункт 1 ТК РФ). Время простоя по вине работника не оплачивается.
3.1.11Для работников, отработавших норму рабочего времени и выполнивших трудовые обязанности, заработная плата устанавливается не ниже размера минимальной заработной платы, установленной Федеральным Законом.

Раздел 4.
Гарантии и компенсации

4.1. Стороны договорились, что в случае направления в служебную командировку за работником сохраняется средняя заработная плата, работнику возмещаются расходы по проезду, найму жилого помещения, суточные в размерах, установленных Правительством Российской Федерации для организаций в пределах средств субсидий на выполнение государственного задания, утвержденных для организации в плане ФХД и средств от приносящей доход деятельности на служебные командировки, либо (в случае использования указанных средств в полном объеме) за счет экономии средств, выделенных на содержание организации, либо за счет средств командируемого.

4.2. Работникам, направленным на обучение работодателем или поступившим самостоятельно в образовательные учреждения, имеющие государственную аккредитацию, работодатель предоставляет дополнительные отпуска, с сохранением среднего заработка в случаях и размерах, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации (ст. 173-177 ТК РФ).

4.3. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением в образовательных учреждениях, не имеющих государственной аккредитации, устанавливаются в размере 50% дополнительного отпуска и 50% заработной платы в сравнении с образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию (п. 5 ст. 173 ТК РФ).

4.4. При принятии решения о сокращении численности или штата работников и возможном расторжении трудовых договоров с работниками работодатель в письменной форме сообщает об этом органу службы занятости и выборному профсоюзному органу организации не позднее, чем за 2 месяца до начала проведения мероприятий.

В случае, если решение о сокращении численности или штата работников организации может привести к массовому увольнению работников - работодатель не позднее чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий представляет органу службы занятости и профсоюзному органу или иному представительному органу работников информацию о возможном массовом увольнении.

4.5. Стороны обязуются совместно разрабатывать предложения по обеспечению занятости и меры по социальной защите работников, высвобождаемых в результате реорганизации, ликвидации организации, сокращения объемов работы, при ухудшении финансово-экономического положения Колледжа.

4.6. При сокращении численности или штата работников организации преимущественное право на оставление на работе помимо категорий, предусмотренных статьей 179 ТК РФ, при равной производительности труда может предоставляться работникам предпенсионного возраста (за 1 год до пенсии). Не допускается увольнение двух работников из одной семьи одновременно.

4.7. Стороны договорились, что при расторжении трудового договора в связи с ликвидацией организации, либо сокращением численности или штата работников организации увольняемому работнику выплачивается выходное пособие в размере среднего месячного заработка, а также за ним сохраняется средний месячный заработок на период трудоустройства, но не свыше двух месяцев со дня увольнения с зачетом выходного пособия (статья 178 ТК РФ). В исключительных случаях, средний месячный заработок сохраняется за уволенным работником в течение третьего месяца со дня увольнения по решению органа службы занятости населения.

4.8. Для сохранения рабочих мест во время мероприятий по сокращению работодатель с учетом условий и возможностей:

- приостанавливает найм новых работников;
- вводит режим неполного рабочего времени;
- проводит другие мероприятия с целью предотвращения, уменьшения или смягчения последствий массового высвобождения работников.

4.9. Лицам, получившим уведомление об увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников организации, предоставляется время (не менее 2 часов в неделю) для поиска нового места работы с сохранением среднего заработка (источник финансирования - средства Колледжа).

Раздел 5.
Рабочее время и время отдыха

5.1. Стороны при регулировании вопросов рабочего времени и времени отдыха работников исходят из того, что:

5.1.1. Для руководящих работников, работников из числа административного персонала, служащих, учебно-вспомогательного персонала, рабочих культуры и искусства, рабочих устанавливается нормальная продолжительность рабочего времени - 40 часов в неделю с двумя выходными днями: суббота и воскресенье.

В Колледже устанавливается ненормированный рабочий день для работников: директор, заместители директора, главный бухгалтер, заведующие отделениями, заместитель главного бухгалтера, специалист в области охраны труда, заведующий общежитием.

Работникам с ненормированным рабочим днем предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью от 3 до 6 календарных дней (ст.119 ТК). Дополнительный отпуск устанавливается приказом директора. При этом общая продолжительность отпуска не может превышать 56 календарных дней.

5.1.2. Для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю за ставку заработной платы, с выходным днем – воскресенье. Конкретная продолжительность рабочего времени педагогических работников устанавливается с учетом норм часов педагогической работы, объемом учебной нагрузки на учебный год, выполнения дополнительных обязанностей, возложенных трудовым договором, правилами внутреннего трудового распорядка, Уставом.

5.1.3. Рабочее время, состоящее при выполнении должностных обязанностей из нормируемой его части и части рабочего времени, не имеющей четких границ, устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка Колледжа (приложение №1), графиком сменности (приложение №2), утверждаемыми работодателем с учетом мнения профкома, настоящим Коллективным договором, иными локальными актами и личными планами работников.

5.1.4. Учебная нагрузка на новый учебный год преподавателей и других работников, ведущих преподавательскую работу помимо основной работы, устанавливается руководителем Колледжа с учетом мнения (по согласованию) профкома.

5.1.5. В Колледже неполный рабочий день или неполная рабочая неделя устанавливаются в следующих случаях:

- по соглашению между работником и работодателем;
- по просьбе беременной женщины, одного из родителей (опекуна, попечителя, законного представителя), имеющего ребенка в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида до восемнадцати лет), а также лица, осуществляющего уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением и в др.случаях.

5.1.6. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни запрещена. Привлечение работников Колледжа к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается только в случаях, предусмотренных ст.113 ТК РФ, с их письменного согласия по письменному распоряжению работодателя.

5.1.7. Привлечение работников Колледжа к выполнению работы, не предусмотренной

Уставом Колледжа, Правилами внутреннего трудового распорядка учреждения, должностными обязанностями и трудовым договором допускается только по письменному распоряжению работодателя с письменного согласия работника и с оплатой (премированием) в порядке, предусмотренном Положением об оплате труда.

5.1.8. Время осенних, зимних и весенних каникул, а также время летних каникул, не совпадающее с очередным отпуском, является рабочим временем педагогических и других работников Колледжа.

5.1.9. Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

5.1.10. Перерывы для отдыха и питания предоставляются работникам в соответствии с законодательством (ст.108 ТК). Время предоставления перерыва и его конкретная продолжительность устанавливаются Режимом труда (Приложение № 2).

5.1.11. Работодатель предоставляет работникам ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней (ст.115 ТК), согласно графикам, утверждаемым

директором Колледжа с учетом мнения профсоюзного комитета. По уважительной причине на основании заявления работника, отпуск может быть перенесен.
Педагогическим работникам предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью от 42 до 56 календарных дней (ст.334 ТК).
5.1.12. Режим рабочего времени и времени отдыха конкретизируется в правилах внутреннего трудового распорядка, графиках сменности, графиках отпусков, Режиме труда для работников.

Раздел 6.
Охрана труда и здоровья.

6.1 Работодатель в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами по охране труда обязуется:
6.1.1. Обеспечить гарантии, права работников на охрану труда, предусмотренные законодательством РФ и закрепление этих прав в трудовых договорах.
6.1.2. Выполнять комплекс организационных, технических и экологических мероприятий по охране труда и здоровья работников.
6.1.3. Проводить специальную оценку условий труда в соответствии с Федеральными законами от 28.12.2013г. № 426-ФЗ, № 421-ФЗ. Информацию о результатах специальной оценки условий труда доводить до сведения работников Колледжа.
Использовать результаты специальной оценки условий труда при заключении трудового договора, указывая характеристики условий труда, режим труда и отдыха.
6.1.4. Обеспечивать информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах.
6.1.5. Для всех поступающих на работу лиц проводить вводный и первичный инструктаж по охране труда, организовывать обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим.
6.1.6. Проводить повторные, внеплановые и целевые инструктажи в период работы. Проводить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в период работы.
6.1.7. Осуществлять контроль состояния условий и охраны труда на рабочих местах также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.
6.1.8. Организовать контроль состояния условий и охраны труда в Колледже.
6.1.9. Организовать в установленные сроки проведение предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров работников колледжа. На время проведения обязательных медицинских осмотров за работником сохранить место работы и среднюю заработную плату.
Предусмотреть выделение средств на заключение договоров с медицинскими учреждениями, на медицинское обслуживание работников, медикаментов для укомплектования аптечек.
6.1.10. Обеспечить работников специальной одеждой, специальной обувью и другими

средствами индивидуальной защиты в соответствии с «Нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты» (приложение № 3). Обеспечить надлежащее хранение, учет, использование, ремонт, стирку специальной одежды.
6.1.11. Осуществлять обязательное социальное страхование работников от несчатных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
6.1.12. Своевременно проводить расследование и учет несчастных случаев в соответствии с Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях.
6.2. Работники обязуются:
соблюдать, предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами, требования в области охраны труда, в том числе:
- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда;
- немедленно извещать своего руководителя или замещающего его лицо о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей;
- проходить обязательные предварительные и периодические медицинские обследования.

6.3. В Колледже приказом директора создается и действует на паритетных началах комиссия по охране труда из представителей работодателя и выборного профсоюзного органа или иного уполномоченного работниками представительного органа в количестве 3 человек.
6.4. Профсоюзный комитет обязуется:
осуществлять через комиссию по охране труда контроль за выполнением законодательства по охране труда, состоянием условий труда, выполнением мероприятий, намеченных настоящим Договором.

Раздел 7.
Гарантии деятельности профсоюзной организации

Работодатель обязуется:
7.1. Безвозмездно предоставить профсоюзному органу оборудованное, отапливаемое, электрифицированное помещение, а также другие условия для обеспечения деятельности профсоюзного органа.
7.2. Перечислять на профсоюзный счет ежемесячно и бесплатно удержанные из заработной платы по письменным заявлениям работников членские профсоюзные взносы в размере, предусмотренном Уставом профсоюза.
7.3. Председателю профсоюзного комитета может быть установлен персональный повышающий коэффициент за организацию работы профкома.
7.4. Предоставлять в установленном законодательством порядке профсоюзному органу информацию о деятельности Колледжа для ведения переговоров и осуществления контроля за соблюдением Коллективного договора.
7.5. Предоставлять профсоюзному органу возможность проведения собраний, конференций, заседаний без нарушения нормальной деятельности Колледжа.

Раздел 8
Заключительные положения

8.1. В случае невыполнения работодателем обязательств, возложенных на него настоящим Договором, работники обязуются не прибегать к разрешению коллективного трудового спора путем организации и проведения забастовок. Все разногласия решаются путем переговоров, с участием профсоюзной организации.
8.2. Контроль за выполнением Договора осуществляют Стороны, подписавшие его.
8.3. В целях более действенного контроля за исполнением принятых обязательств при необходимости назначаются ответственные от каждой Стороны за выполнение конкретных мероприятий Договора.
8.4. Стороны, виновные в нарушении или не выполнении обязательств, предусмотренных Договором, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

8.6. Работодатель в установленном законами и иными нормативными правовыми актами порядке обязуется ежегодно информировать представительный орган работников о выполнении условий Коллективного договора, финансово-экономическом положении Колледжа, основных направлениях деятельности, перспективах развития, важнейших организационных и других изменениях.
8.7. Подписанный сторонами Договор в семидневный срок работодатель направляет на регистрацию в соответствующий орган по труду.
8.8. До подписания трудового договора при приеме на работу Работодатель или его представитель обязан ознакомить работника под роспись с Уставом учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, Коллективным договором, локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника.